

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
решением Министерства юстиции
Республики Беларусь
от 12 апреля 2000 г. № 00916,
свидетельство о государственной
регистрации № 00916.

Изменения и дополнения,
внесенные в Устав, зарегистрированы
решениями Министерства юстиции
Республики Беларусь от 4 августа 2003 г.,
от 6 июля 2004 г., от 2 мая 2007 г. № 77,
свидетельство о государственной
регистрации № 01864.

ПРИНЯТ
Конференцией от 21 января 2000 г.

Изменения и дополнения в Устав
(Устав в новой редакции) внесены
Правлением от 12 мая 2003 г.,
Конференцией от 12 мая 2004 г.,
Правлением от 18 февраля 2006 г.



УСТАВ

Белорусского общественного объединения медицинских сестер

СТАТУТ

Беларускага грамадскага аб'яднання медицynskіх сясцёр

Минск
2018

1.Общее положение

1.1.Белорусское общественное объединение медицинских сестер (далее по тексту Устава – БелООМС) является некоммерческой организацией, добровольным сообществом специалистов имеющих среднее специальное медицинское образование и высшее медицинское образование по специальности «сестринское дело» для совместной реализации гражданских, социальных, культурных и иных прав. БелООМС призвано защищать интересы ее членов, связанные с их профессиональной деятельностью.

1.2. Наименование Белорусское общественное объединение медицинских сестер:

- полное наименование на русском языке – Белорусское общественное объединение медицинских сестер;
- полное наименование на белорусском языке – Беларускае грамадскае аб'яднанне медыцынскіх сясцёр;
- сокращенное наименование на русском языке – БелООМС;
- сокращенное наименование на белорусском языке – БелГАМС.

1.3. БелООМС создается и действует на основе принципов законности, добровольности, самостоятельности, равноправия и гласности.

1.4. БелООМС основывает и осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Республики Беларусь, Законом Республики Беларусь от 4 октября 1994 года «Об общественных объединениях», иными актами законодательства и на основании настоящего Устава.

1.5. БелООМС с момента регистрации является юридическим лицом, может иметь печать, штампы, бланки со своим наименованием, эмблему, зарегистрированные в установленном порядке, счета в учреждениях банков, самостоятельно выступать от своего имени во взаимоотношениях с государственными органами, другими юридическими и физическими лицами, имеет обособленное имущество, в том числе денежные средства, совершает имущественные сделки, приобретает по ним права и несет обязательства.

1.6. БелООМС может вступать в союзы (ассоциации) международных и республиканских общественных объединений, поддерживать прямые международные контакты с общественными объединениями и ассоциациями, созданными на территории иностранных государств, участвовать в мероприятиях, которые не противоречат законодательству Республики Беларусь, её международным обязательствам и уставным целям.

1.7. БелООМС может иметь штат работников, количество и оплата труда которых определяется штатным расписанием БелООМС.

1.8. БелООМС имеет статус республиканского общественного объединения, деятельность которого осуществляется на всей территории Республики Беларусь.

1.9. Юридический адрес БелООМС 220028; г. Минск, ул. Маяковского, 115, офис 705а.

2. Цели, задачи, предмет и методы деятельности БелООМС

2.1. Целями деятельности БелООМС являются:

- защита прав и законных интересов специалистов имеющих среднее специальное медицинское образование и высшее медицинское образование по специальности «сестринское дело»;

- содействие развитию медицинской науки и новых медицинских технологий;

- содействие развитию медицинской культуры и медицинского образования;

- содействие развитию и совершенствование систем управления в здравоохранении;

- организация общения специалистов и граждан в области здравоохранения;

- внедрение новейших достижений отечественной и зарубежной медицины, традиционных и нетрадиционных методов лечения;

- создание условий для реализации благотворительной и гуманитарной деятельности;

- оказание помощи в повышении квалификации и защите прав специалистов имеющих среднее специальное медицинское образование и высшее медицинское образование по специальности «сестринское дело»;

2.2. Задачами БелООМС являются:

- воспитание специалистов имеющих среднее специальное медицинское образование и высшее медицинское образование по специальности «сестринское дело» в духе добросовестного выполнения своих профессиональных функций и обязанностей;

- защита прав и законных интересов членов БелООМС, продолжение и дальнейшее развитие отечественной традиции милосердия, развитие сестринского дела в Республике Беларусь;

- консолидация специалистов имеющих среднее специальное медицинское образование и высшее медицинское образование по специальности «сестринское дело», повышение престижа сестринской профессии, ее авторитета и социального статуса;

- содействие внедрению и поддержанию высоких стандартов сестринского дела, стимулирование и поддержка

самосовершенствования специалистов имеющих среднее специальное медицинское образование и высшее медицинское образование по специальности «сестринское дело», улучшение их социального и экономического положения;

- защита социально-экономических и профессиональных прав и законных интересов специалистов имеющих среднее специальное медицинское образование и высшее медицинское образование по специальности «сестринское дело», преподавателей сестринского дела, учащихся и студентов;

- участие в разработке национальной концепции развития сестринского дела в Республике Беларусь;

- участие в согласованном порядке в разработке и реализации национальных и комплексных программ, направленных на совершенствование системы здравоохранения, разработке программ социальной защиты работников здравоохранения;

- содействие производству медицинской техники и инструментария;

- содействие развитию и внедрению новых прогрессивных методов в лечении пациентов и обеспечении качественного сестринского ухода;

- содействие повышению профессионального уровня медицинских работников здравоохранения, в том числе руководящих;

- участие в разработке норм медицинской этики и решении вопросов, связанных с нарушением этих норм;

- участие в разработке стандартов качества медицинской помощи, государственных программ и критериев подготовки и повышения квалификации медицинских работников, в присвоении медицинским работникам квалификационных категорий;

- привлечение в БелООМС новых членов объединения; поощрение членов общественного объединения за высокие профессиональные показатели;

- оказание посильной материальной помощи членам БелООМС при различных жизненных ситуациях.

2.3. Предметом деятельности БелООМС является координация деятельности членов БелООМС в деле поддержания и развития высокого профессионального уровня медицинских сестер Республики Беларусь.

2.4. Для выполнения вышеуказанных задач и целей БелООМС используются следующие методы работы:

- свободное распространение информации о своей деятельности;

- оказание методической и правовой помощи своим членам и другим гражданам;

- участие в работе комиссий в области сестринского дела в установленном законом порядке;
- поддерживание связи с аналогичными отечественными и зарубежными общественными объединениями, осуществление обмена делегациями, направление своих членов для участия в международных выставках и иных мероприятиях;
- содействие разрешения вопросов, связанных с нарушением этических норм специалистами имеющими среднее специальное медицинское образование и высшее медицинское образование по специальности «сестринское дело»;
- защита прав специалистов имеющих среднее специальное медицинское образование и высшее медицинское образование по специальности «сестринское дело», обеспечение их юридической, социальной и общественной поддержкой в случае нарушения их прав;
- содействие охране, улучшению условий, справедливой оплате труда специалистов имеющих среднее специальное медицинское образование и высшее медицинское образование по специальности «сестринское дело», получению ими всех видов законных льгот и компенсаций;
- содействие развитию системы непрерывного обучения, поддержке конкретных программ обучения и другой культурно-общественной и профессиональной деятельности специалистов имеющих среднее специальное медицинское образование и высшее медицинское образование по специальности «сестринское дело»;
- взаимодействие с Министерством здравоохранения Республики Беларусь в решении вопросов развития сестринского дела в Беларуси;
- содействие изданию и распространению специализированных изданий для специалистов имеющих среднее специальное медицинское образование и высшее медицинское образование по специальности «сестринское дело»;
- освещение в средствах массовой информации вопросов здравоохранения, предоставления ухода различным социальным группам и населению в целом;
- выступление в средствах массовой информации по вопросам деятельности БелООМС, ознакомления с новыми достижениями медицинской науки и практики, осуществление издательской деятельности в установленном законом порядке, учреждение собственных средств массовой информации;
- организация проведения конкурсов, культурно-развлекательных мероприятий в соответствии с законодательством;
- разработка своих программ и реализация их;
- принятие участия в благотворительных акциях;

- привлечение, с помощью разъяснительной работы, добровольных пожертвований и иных источников, не запрещенных законодательством, и направление их на осуществление уставных целей и задач;

- участие в выработке решений органов государственной власти, органов местного самоуправления в порядке и объеме, предусмотренных законодательством;

- организация ознакомления своих членов с достижениями культуры, образования, науки и техники в сфере своих интересов;

- создание информационных ресурсов и информационных систем, и сети доступа к ним в рамках сферы своих интересов в установленном законом порядке;

- содействие улучшению организации медицинской деятельности;

- представление и защита прав, законных интересов своих членов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;

- выступление с инициативами по различным вопросам общественной жизни, внесение предложений в органы государственной власти и местного самоуправления по вопросам, находящимся в рамках уставных целей и задач;

- содействие созданию условий для наиболее полного раскрытия потенциала и профессиональных способностей членов БелООМС;

- организация и проведение семинаров, конференций, симпозиумов, съездов, выставок и т.п. в Республике Беларусь, направление специалистов-членов БелООМС для участия в проводимых на территории иностранных государств международных мероприятий, в различные медицинские учреждения, в том числе зарубежные, с целью обмена опытом и информацией;

- создание и вступление в союзы (ассоциации) общественных объединений;

- поддерживать связи с другими общественными объединениями, союзами (ассоциациями) общественных объединений;

- осуществлять деятельность, направленную на достижение уставных целей;

- беспрепятственно получать и распространять информацию, имеющую отношение к своей деятельности;

- пользоваться государственными средствами массовой информации в порядке, установленном законодательством;

- учреждать собственные средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность в порядке, установленном законодательством;

- участвовать в подготовке и проведении выборов в порядке, установленном законодательством;

- осуществление иной деятельности, не противоречащей законодательству и соответствующую уставным целям БелООМС.

Отдельные виды деятельности, перечисленные в настоящем пункте Устава, осуществляются БелООМС по инициативе и с участием соответствующих органов государственной власти и местного самоуправления.

Полученные объединением при проведении мероприятий денежные и иные средства направляются на реализацию уставных целей и задач БелООМС.

3. Права и обязанности БелООМС

3.1. Для осуществления уставных целей БелООМС в установленном законодательством порядке имеет права, предусмотренные актами законодательства.

3.2. Может осуществлять в установленном порядке предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку она необходима для ее уставных целей, ради которых оно создано, соответствует этим целям и отвечает предмету деятельности БелООМС. Такая деятельность может осуществляться БелООМС только посредством образования коммерческих организаций и (или) участия в них, если иное не установлено актами законодательства.

3.3. БелООМС обязано:

- соблюдать законодательство Республики Беларусь; не менее чем за семь дней извещать регистрирующий орган о заседании (созыве) Конференции БелООМС;

- в случае изменения юридического адреса, в месячный срок представить в регистрирующий орган все документы, необходимые для государственной регистрации изменений и (или) дополнений, внесенных в устав БелООМС;

- допускать представителей регистрирующего органа на проводимые БелООМС мероприятия, оказывать содействие в ознакомлении с деятельностью БелООМС;

- ежегодно до 1 марта представлять в регистрирующий орган:

- а) информацию о продолжении своей деятельности с указанием места нахождения руководящего органа;

- б) списки членов выборных органов БелООМС, в которых указаны фамилия, собственное имя, отчество, дата рождения, гражданство, адрес места жительства и номер домашнего телефона, место работы (учебы) и номер рабочего телефона, должность в этих выборных органах и дата избрания каждого из членов с приложением соответствующих протоколов. В случае изменений в составе выборных органов

БелООМС, необходимые сведения представляются в Министерство юстиции Республики Беларусь, соответствующий регистрирующий орган в десятидневный срок со дня принятия такого решения;

в) информацию о численности БелООМС, его организационных структур;

г) сведения о мероприятиях, проведенных в уставных целях БелООМС за год.

4. Условия и порядок приобретения и утраты членства в БелООМС, порядок учета членов, их права и обязанности.

4.1. Членами БелООМС могут быть граждане Республики Беларусь, иностранные граждане и лица без гражданства, постоянно проживающие на территории Республики Беларусь, достигшие совершеннолетия, имеющие среднее специальное медицинское образование и высшее медицинское образование по специальности «сестринское дело», признающие настоящий Устав, уплачивающие членские взносы и содействующие выполнению задач, стоящих перед БелООМС.

4.2. Члены БелООМС платят ежегодный членский взнос в размере, утвержденном Конференцией. Изменение размера ежегодного членского взноса утверждается высшим органом БелООМС - Конференцией.

4.3. Прием в члены БелООМС осуществляется на основании письменного заявления о вступлении в БелООМС на общих собраниях отделений, простым большинством голосов присутствующих членов. Отказ в приеме в члены БелООМС может быть обжалован в месячный срок в Правление БелООМС.

Форма заявления, порядок его подачи и рассмотрения устанавливаются БелООМС.

4.4. Прекращение членства в БелООМС осуществляется на основании заявления желающего прекратить свое членство в БелООМС, а также при:

- неоднократном в течение календарного года нарушении Устава БелООМС;

- неуплате в течение календарного года членских взносов;

- выезде на постоянное место жительство из Республики Беларусь.

Решение о прекращении членства БелООМС принимается отделениями БелООМС на общих собраниях отделений, простым большинством голосов присутствующих членов. Исключение из членов БелООМС может быть обжаловано в месячный срок в Правление БелООМС.

4.5. Протоколы заседаний отделений БелООМС по принятию новых членов или исключению из членов БелООМС передаются в Правление БелООМС, где новые и выбывшие члены включаются или исключаются (соответственно) в (из) Реестр(а) членов БелООМС.

4.6. Учет членов отделений БелООМС осуществляется Правление БелООМС. Сведения о каждом члене БелООМС вносятся в Реестр членов БелООМС. Ежегодно по состоянию на 1 марта указанный Реестр обновляется.

4.7. Член БелООМС имеет право:

избирать и быть избранным в выборные органы БелООМС;

- иметь доступ к информации, касающейся деятельности БелООМС;

- выступать с инициативой по любым вопросам деятельности БелООМС;

- принимать участие с правом совещательного голоса в работе выборных органов БелООМС;

- принимать участие в общих собраниях отделений и в высшем органе БелООМС - Конференции;

- вносить предложения по улучшению деятельности БелООМС;

- обращаться в Правление БелООМС с заявлением о материальной помощи в тяжелых жизненных ситуациях;

- добровольно выйти из членов БелООМС.

- любой член БелООМС имеет право сделать запрос на имя Председателя БелООМС по любому вопросу, касающемуся деятельности БелООМС.

Председатель БелООМС обязан в течение 1 (одного) месяца представить лицу, подавшему запрос, письменный ответ.

4.8. Членам БелООМС выдается членский билет.

4.9. Форма членского билета устанавливаются решением Правления БелООМС.

4.10. При выходе из членов БелООМС, выходящее лицо обязано вернуть членский билет в Правление БелООМС.

4.11. Обязанности членов БелООМС:

- принимать активное участие в реализации программ, проектов, планов БелООМС;

- выполнять требования настоящего Устава, руководящих и исполнительных органов, принятые на себя обязательства в соответствии с уставной деятельностью;

- своевременно уплачивать членские взносы.

4.12. За активное участие в деятельности объединения и выборных органов БелООМС члены БелООМС могут отмечаться мерами морального и материального поощрения.

5. Структура БелООМС. Порядок управления деятельностью БелООМС. Название, состав, порядок избрания, порядок и периодичность созыва руководящих органов БелООМС, организационных структур. Их компетенция и срок полномочий.

5.1 Высший орган БелООМС - Конференция.

5.1.1. Высшим органом БелООМС является Конференция, созываемая Правлением БелООМС или его Председателем в соответствии с планами работы, по мере необходимости, но не реже 1 раза в год. Конференция также может созываться по инициативе не менее 25% членов БелООМС и Ревизионной комиссией.

5.1.2. Нормы представительства делегатов от областных организаций БелООМС определяются Правлением. Конференция считается правомочной при участии в ней не менее 2/3 избранных делегатов.

5.1.3. О времени проведения и повестке дня Конференции БелООМС уведомляет его членов не позднее 15 дней до ее созыва.

5.1.4. Решения Конференции принимаются простым большинством голосов присутствующих на ней делегатов, открытым голосованием, за исключением случаев, предусмотренных в настоящем Уставе. Решения о внесении изменений и (или) дополнений в настоящий Устав, а также о реорганизации или ликвидации БелООМС принимаются 2/3 голосов делегатов Конференции.

5.1.5. Возглавляет Конференцию Председатель Правления БелООМС, а при его отсутствии - заместитель.

5.1.6. Конференция может принять к рассмотрению любой вопрос деятельности БелООМС. К исключительной компетенции Конференции относится решение следующих вопросов деятельности БелООМС:

- утверждение названия и Устава БелООМС, внесение в него изменений и (или) дополнений;
- избрание руководящего органа БелООМС - Правления, осуществляющего в период между заседаниями (созывами) высшего органа БелООМС - Конференциями, руководство деятельностью БелООМС;
- избрание Председателя Правления БелООМС;
- избрание контрольно - ревизионного органа БелООМС - Ревизионной комиссии, осуществляющей внутреннюю проверку финансово-хозяйственной деятельности БелООМС, а также внутренний контроль за соответствием деятельности БелООМС законодательству и настоящему Уставу;
- принятие решения о реорганизации или ликвидации БелООМС;
- утверждение штатного расписания БелООМС;
- заслушивание отчета Ревизионной комиссии о результатах

- проверки финансово-хозяйственной деятельности БелООМС;
- определение основных направлений деятельности БелООМС;
 - заслушивание и утверждение отчетов Правления и Ревизионной комиссии БелООМС;
 - определение размера и порядка уплаты вступительных и членских взносов БелООМС;
 - принятие иных решений, обязательных для всех органов и членов БелООМС.

5.2. Правление БелООМС. Председатель Правления.

5.2.1. Руководство деятельностью БелООМС в период между заседаниями Конференции осуществляется Правление во главе с Председателем. Правление БелООМС подотчетно Конференции.

5.2.2. Правление БелООМС и Председатель Правления избираются Конференцией из числа членов БелООМС сроком на 5 лет в количестве не менее 3-х членов БелООМС, включая Председателя.

5.2.3. Заседание Правления проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в 6 месяцев и созывается Председателем Правления по собственному решению либо по требованию одного из членов Правления.

5.2.4. Решения Правления принимаются простым большинством голосов присутствующих членов Правления и правомочны при условии присутствия на заседании 2/3 членов Правления.

5.2.5. К компетенции Правления БелООМС относится:

- реализация решений Конференции;
- организация деятельности БелООМС, исходя из уставных целей и задач, предмета деятельности, планов БелООМС;
- создание и руководство деятельностью районных, городских, областных отделений БелООМС;
- внесение в Устав БелООМС, изменений и (или) дополнений, связанных с переменой юридического адреса БелООМС либо обусловленных изменениями в законодательстве;
- прием и исключение из членов БелООМС;
- установление нормы представительства делегатов от областных организаций БелООМС для участия в работе Конференции;
- принятие решений о приобретении и распоряжении имущества БелООМС;
- решение других вопросов повседневной деятельности БелООМС, кроме отнесенных к исключительной компетенции Конференции.

5.2.6. Председатель Правления БелООМС обладает всеми полномочиями руководителя юридического лица, в том числе представляет без доверенности БелООМС в государственных, общественных и иных учреждениях и организациях, подписывает от имени БелООМС необходимые документы, обеспечивает соблюдение

прав и выполнение обязанностей членов БелООМС.

5.2.7. Председатель Правления назначает на должность штатных работников БелООМС, согласно штатному расписанию БелООМС, утверждаемому Конференцией, а также руководит повседневной трудовой деятельностью этих работников.

5.2.8. В отсутствие Председателя Правления его обязанности выполняет заместитель Председателя Правления в пределах, делегированных ему полномочий. Заместитель Председателя Правления назначается Председателем Правления из состава членов Правления на срок избрания Правления.

5.2.9. Председатель и члены Правления БелООМС вправе в любое время заявить о выходе из состава Правления, подав об этом письменное заявление Председателю Правления БелООМС.

5.2.10. В случае выхода из состава Правления Председателя, его функции выполняет заместитель Председателя до очередного заседания Конференции БелООМС, на которой избирается новый Председатель Правления БелООМС.

5.3. Ревизионная комиссия

5.3.1. Для контроля за финансовой деятельностью БелООМС, Конференция избирает Ревизионную комиссию в составе не менее 3 человек из членов БелООМС сроком на 5 лет.

Не допускается одновременное занятие членом БелООМС должностей в руководящем и контрольно-ревизионном органах.

5.3.2. Ревизионная комиссия осуществляет внутренний контроль за финансово-хозяйственной деятельностью БелООМС, а также внутренний контроль за соответствием деятельности руководящих органов и должностных лиц БелООМС законодательству, настоящему Уставу и решениям Конференции, за правильностью организации делопроизводства, своевременностью ответов на письма, жалобы и заявления, и отчитывается перед Конференцией по результатам проверок. Ревизионная комиссия БелООМС может принять к своему рассмотрению любой вопрос по жалобе на неправомерные действия должностных лиц и руководящих органов БелООМС, его организационных структур.

5.3.3. Общее руководство деятельностью Ревизионной комиссии осуществляется Председатель Ревизионной комиссии БелООМС, который избирается на заседании Ревизионной комиссии из числа ее членов простым большинством голосов.

5.3.4. Все решения Ревизионной комиссии принимаются простым большинством голосов открытым голосованием, при условии наличия на заседании 2/3 членов Ревизионной комиссии.

5.3.5. Заседание Ревизионной комиссии проводится по мере необходимости не реже одного раза в год и созывается Председателем Ревизионной комиссии.

5.3.6. Руководящие и исполнительные органы представляют Ревизионной комиссии по ее требованию все материалы, необходимые для проведения ревизии. В случае выявления нарушений Ревизионная комиссия обязана в течение 5 дней уведомить об этом Правление БелООМС.

5.3.7. Деятельность Ревизионной комиссии подотчетна и подконтрольна только Конференции.

5.4. Отделения БелООМС

5.4.1. В структуру БелООМС входят областные отделения (далее - Отделения). В случае принятия Правлением БелООМС соответствующего решения Отделение подлежит регистрации (постановке на учет) в порядке, предусмотренном законодательством.

5.4.2. Областные отделения БелООМС формируются по территориально - производственному принципу и создаются при учреждениях здравоохранения.

5.4.3. Высшим органом областных отделений БелООМС является Общее собрание, которое из своего состава избирает Председателя и заместителя председателя сроком на 5 лет.

5.4.4. Заседание Общего собрания правомочно при присутствии на нем не менее половины членов отделения. Решения Общего собрания принимаются простым большинством голосов. Общее собрание созывается Председателем отделения или его заместителем по мере необходимости, но не реже одного раза в 6 месяцев.

5.4.5. Общее собрание проводит прием новых членов БелООМС и исключает из членов, определяет основные направления деятельности отделения в соответствии с Уставом БелООМС и решениями Правления БелООМС, избирает в соответствии с нормой представительства делегатов на Конференцию БелООМС, рассматривает другие вопросы деятельности районного (городского) отделения БелООМС решает иные вопросы деятельности отделения, реализует решения Конференции и Правления.

5.4.6. Решение Общего собрания о приобретении и отчуждении имущества отделения БелООМС вступает в силу только после утверждения его Правлением БелООМС.

5.4.7. Руководит деятельностью отделения Председатель отделения или его заместитель.

5.4.8. Председатель отделения:

- обеспечивает выполнение решений Общего собрания отделения и вышестоящих органов БелООМС;

- выполняет организационно-распорядительные функции и осуществляет иные меры в соответствии с целями и задачами БелООМС;

- осуществляет общее повседневное руководство деятельностью отделения.

5.4.9. Для контроля за сбором вступительных и членских взносов, иных денежных поступлений, Общее собрание избирает из своего состава Ревизора сроком на 5 лет.

5.4.10. Решение Общего собрания о выходе отделения из БелООМС и прекращении деятельности отделения правомочно при присутствии на нем всех членов отделения, и при условии наличия менее 2/3 членов отделения голосующих против указанного решения или воздержавшихся от голосования.

5.4.11. Все решения коллегиальных органов БелООМС принимаются открытым голосованием и оформляются протоколами, которые подписываются председательствующим и секретарем в трехдневный срок после окончания заседания. Каждый член коллегиального органа имеет право отражать в протоколе свою личную точку зрения.

6. Порядок обжалования решений органов БелООМС

6.1. Решения руководящих органов БелООМС могут быть обжалованы в вышестоящие руководящие органы БелООМС, в Ревизионную комиссию БелООМС, а также в суд.

6.2. Решение районного, городского, областного отделения может быть обжаловано в Правление БелООМС либо в Ревизионную комиссию БелООМС.

6.3. Решение Правления БелООМС может быть обжаловано в Ревизионную комиссию либо очередной Конференции БелООМС.

6.4. Решение Ревизионной комиссии БелООМС может быть обжаловано очередной Конференции БелООМС.

6.5. Орган, правомочный рассматривать жалобу, за исключением Конференции БелООМС, в месячный срок обязан провести свое заседание и принять решение по жалобе. Ответ направляется в пятидневный срок заявителю.

7. Источники и порядок формирования денежных средств и иного имущества БелООМС

7.1. БелООМС может иметь в собственности любое имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, за исключением объектов, которые согласно закону могут находиться только в собственности

государства. БелООМС может также арендовать помещения, оборудование и другое имущество, необходимые для обеспечения своей деятельности.

7.2. Денежные средства БелООМС формируются из вступительных и членских взносов членов БелООМС, а также из добровольных пожертвований юридических и физических лиц на нужды БелООМС и иных не запрещенных законодательством поступлений.

7.3. Все денежные средства БелООМС поступают на единый банковский счет БелООМС и распределяются по решению Правления БелООМС для реализации уставных целей и задач БелООМС, выполнения решений Конференции.

7.4. В случае прекращения членства в БелООМС финансовые средства и иное имущество, переданные БелООМС его членами в собственность возврату не подлежат. Материальные средства, переданные БелООМС его членами во временное пользование и владение, возвращаются в соответствии с условиями договоров, на основе которых это временное пользование и владение осуществлялось.

7.5. Областные отделения БелООМС вправе распоряжаться имуществом БелООМС в порядке и пределах, определяемым настоящим Уставом.

7.6. Окончательное решение о приобретении и распоряжении имущества БелООМС принимает Правление БелООМС.

7.7. Бухгалтерский учёт и отчётность в БелООМС ведётся в соответствии с законодательством.

8. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Устав БелООМС

8.1. Изменения и (или) дополнения в Устав БелООМС разрабатывает Правление БелООМС.

8.2. Исключительным правом на внесение изменений и (или) дополнений в Устав БелООМС, за исключением вопросов, связанных с переменой юридического адреса БелООМС либо обусловленных изменениями в законодательстве, обладает только Конференция БелООМС.

8.3. Решение о внесении изменений и (или) дополнений в Устав БелООМС принимаются 2/3 голосов делегатов, присутствующих на Конференции. Конференция считается правомочной, если на ее заседании присутствует более половины делегатов БелООМС.

8.4. Правом на внесение изменений и (или) дополнений в положения Устава БелООМС, связанные с переменой юридического адреса БелООМС либо обусловленные изменениями в законодательстве обладает Правление БелООМС.

8.5. Решение о внесении изменений и (или) дополнений в Устав БелООМС в случаях, указанных в подпункте 8.4 пункта 8 настоящего Устава, принимается 2/3 голосов членов Правления БелООМС, присутствующих на его заседании. Решение считается правомочным, если на его заседании присутствует более половины членов Правления.

9. Международные связи

9.1. БелООМС может вступать в международные общественные объединения, созданные на территории иностранных государств, приобретать права и нести обязанности, соответствующие статусу этих международных общественных объединений, поддерживать прямые международные контакты и связи, заключать соглашения и осуществлять иную деятельность, не противоречащую законодательству Республики Беларусь, в том числе международным договорам Республики Беларусь.

10. Порядок прекращения деятельности БелООМС и порядок использования имущества, оставшегося после ликвидации

10.1. Прекращение деятельности БелООМС может осуществляться путём реорганизации или ликвидации, а также по решению суда в случаях, предусмотренных законодательством Республики Беларусь.

10.2. Деятельность БелООМС прекращается согласно решению Конференции, когда за это проголосовало не менее 2/3 списочного состава делегатов Конференции, или в соответствии с решением суда в случаях, предусмотренных законодательством Республики Беларусь.

10.3. Для решения вопросов, связанных с ликвидацией БелООМС, создается ликвидационная комиссия. Ликвидационная комиссия действует в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

10.4. Средства и иное имущество БелООМС, оставшееся после полного удовлетворения всех имущественных требований кредиторов, используются на цели, предусмотренные настоящим Уставом, если денежные средства и иное имущество объединения в соответствии с законодательными актами не подлежат обращению в доход государства.

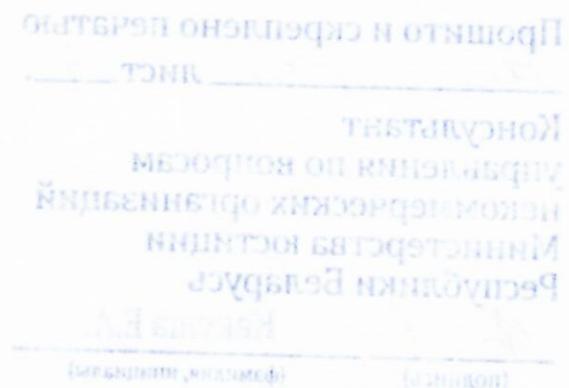
10.5. Денежные средства и иное имущество реорганизованного БелООМС переходят его правопреемникам.

10.6. Областные отделения БелООМС могут быть ликвидированы по решению органа, их создавшего.

10.7. Ликвидация БелООМС влечет за собой ликвидацию организационных структур этой ассоциации.

10.8. Решение Конференции или суда о ликвидации БелООМС направляется в соответствующий регистрирующий орган и публикуется БелООМС в периодическом печатном издании, определенном актами законодательства.

10.9. Делопроизводство в БелООМС ведется в порядке, предусмотренном законодательством. Документация, определенная законодательством, сдается в учреждения Национального архивного фонда Республики Беларусь по месту его нахождения.



Прошито и скреплено печатью
17 (семнадцать) лист 06.

Консультант
управления по вопросам
некоммерческих организаций
Министерства юстиции
Республики Беларусь

Юлия
(подпись)

